



**Comune di Colle Umberto**  
Assessorato al Sociale e Assessorato all'Istruzione

CONSEGNA (compilazione a carico del  
Comune di Colle Umberto)

DATA \_\_\_\_\_

ORA \_\_\_\_\_

## **MODULO DI PRESCRIZIONE DOPOSCUOLA E MENSA SCOLASTICA a.s. 2021/2022**

**Consegna a mano da giovedì 7 gennaio a lunedì 18 gennaio 2021  
presso la Sede Municipale in Via dell'Abbazia 1 a Colle Umberto  
Orari: da lunedì a venerdì 10.00 - 13.00  
lunedì e mercoledì 17.00 - 18.00**

Il servizio di doposcuola fa parte del PTOF (Piano triennale dell'offerta formativa) dell'Istituto Comprensivo di Cappella Maggiore. **L'ammissione dell'utente al servizio è pertanto subordinata all'iscrizione alla Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado del Comune di Colle Umberto.**

### **IL SOTTOSCRITTO (GENITORE O CHI NE FA LE VECI):**

**(attenzione: i documenti di pagamento saranno intestati al genitore che effettua la domanda di prescrizione).**

(Cognome e nome) .....

nato/a il ..... a .....

Codice Fiscale.....

Residente a ..... via ..... n .....

cell..... tel casa .....

e-mail.....

### **CHIEDE LA PRESCRIZIONE DEL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A:**

Alunno/a .....

nato/a il ..... a .....

Codice Fiscale.....

Residente a ..... via ..... n .....

Che frequenterà NELL'ANNO SCOLASTICO 2021-2022 la classe: .....sez. ....

Scuola Primaria G. Pascoli

Scuola Secondaria 1° Grado T. Vecellio

**AI SEGUENTI SERVIZI** ( spuntare l'opzione prescelta):

servizio doposcuola e mensa scolastica

solo servizio doposcuola

solo servizio mensa scolastica

L'alunno è attualmente iscritto al servizio doposcuola o mensa per l'anno scolastico 2020/2021:

SÌ

NO

#### **INFORMAZIONI SUL SERVIZIO**

Il servizio sarà strutturato nel seguente modo dal lunedì al venerdì:

13.00 – 14.00 - mensa

14.00 – 17.30 - doposcuola

17.30 – 18.00 - sorveglianza

L'entrata al doposcuola potrà avvenire alle ore 13.00 se si usufruisce del servizio mensa o alle 14.00 per le sole attività pomeridiane.

#### **AMMISSIONE**

L'ammissione verrà confermata o respinta entro il 20 gennaio 2021 a mezzo e-mail. La preghiamo pertanto di indicare il Suo indirizzo e-mail corretto.

Il presente modulo vale come preiscrizione ai servizi. Successivamente alla conferma di ammissione al servizio da parte del Comune di Colle Umberto, seguirà la richiesta di iscrizione (entro fine giugno 2021) secondo modalità che verranno successivamente comunicate.

Il sottoscritto **DICHIARA** di aver preso visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali "SERVIZIO DOPOSCUOLA E MENSA SCOLASTICA Anno 2021/2022" e **AUTORIZZA** il Comune di Colle Umberto e i gestori dei servizi al trattamento dei dati forniti per le finalità inerenti il procedimento in oggetto, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR Regolamento UE 679/2016.

**SI ALLEGA COPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE**

Data \_\_\_\_\_

Firma genitore (o chi ne fa le veci) \_\_\_\_\_



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via Dell'Abbazia n. 1 31014 – Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
[www.comune.colle-umberto.tv.it](http://www.comune.colle-umberto.tv.it)

## SERVIZIO DOPOSCUOLA E MENSA SCOLASTICA Anno 2021/2022

### Informativa resa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016

#### 1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Colle Umberto (in seguito "Titolare"), con sede in via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV).

#### 2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei dati è il CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA, nella persona del suo rappresentante legale avv. Mariarosa Barazza, email [dpo@comunitrevigiani.it](mailto:dpo@comunitrevigiani.it)

#### 3. Finalità, modalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati è necessario per poter procedere all'organizzazione dei servizi Doposcuola e Mensa Scolastica per l'a.s. 2021/2022.

Il trattamento dei dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico o automatizzato.

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà mediante dispositivi elettronici e in server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà del Titolare o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra.

I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 e) del Regolamento UE 679/16 e cioè per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.

#### 4. Tipologia dei dati

Ai fini istituzionali di cui sopra, potranno essere richiesti i seguenti dati personali:

- dati identificativi/anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, telefono, email/PEC, Codice Fiscale);
- dati relativi alla situazione economica della famiglia del minore (ISEE);
- dati legati a situazioni di disagio socio-economico (relazioni/attestazioni Servizi Sociali).

#### 5. Destinatari o categorie di destinatari

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto 4 ad altri organi della Pubblica Amministrazione nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità sopra indicate.



0438 39775

[municipio@comune.colle-umberto.tv.it](mailto:municipio@comune.colle-umberto.tv.it)



0438 394519

[protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it)





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via Dell'Abbazia n. 1 31014 – Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
[www.comune.colle-umberto.tv.it](http://www.comune.colle-umberto.tv.it)

## 6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo previsto dalla vigente normativa sulla conservazione dei documenti. La conservazione potrà cessare anticipatamente se il richiedente eserciterà il diritto alla cancellazione dei propri dati.

## 7. Diritto di accesso e rettifica o cancellazione

L'interessato può chiedere, in qualsiasi momento, al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

(<http://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-nostri-dati-personali>)

## 8. Diritto di revoca del consenso (nel solo caso il trattamento sia basato sul consenso)

L'interessato in qualsiasi momento può revocare il consenso al trattamento comunicandolo al Titolare, così facendo si oppone al successivo trattamento dei dati, salvo per il pregresso;

(<http://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-nostri-dati-personali>)

## 9. Diritto di proporre reclamo

L'interessato può opporre reclamo all'autorità di controllo come specificato al link sopra riportato.

(<http://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-nostri-dati-personali>)

## 10. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter procedere all'organizzazione dei servizi Doposcuola e Mensa Scolastica a.s. 2021/2022. I dati personali saranno comunicati ai gestori dei servizi per il regolare svolgimento degli stessi. Il mancato conferimento dell'autorizzazione rende impossibile lo svolgimento dei servizi in oggetto.



0438 39775

[municipio@comune.colle-umberto.tv.it](mailto:municipio@comune.colle-umberto.tv.it)



0438 394519

[protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it)

